

TABLEAU D'EQUIVALENCE DES NIVEAUX

19 Formation				CERCL	TOEIC
10	Fluent	Top Mid Low	Très à l'aise - Comprend une conversation entre natifs - Rédige de façon formelle et informelle - Suit la radio et les films - Prend part aux réunions, négociations en toute confiance. Il s'agit presque d'une langue maternelle	C2	895 à 990
9	Proactive	Top Mid Low	Prend part aisément aux réunions, négociations - Conduit des réunions avec des interlocuteurs de langue maternelle - A l'aise pour parler affaires au téléphone - Rédige des rapports formels. Ce n'est pas sa langue maternelle mais l'utilise aisément		795 à 890
8	Autonomous	Top Mid Low	Prend part aisément aux réunions, négociations - Conduit des réunions avec des interlocuteurs de langue maternelle - A l'aise pour parler affaires au téléphone - Rédige des rapports formels. Ce n'est pas sa langue maternelle mais l'utilise aisément	C1	695 à 790
7	Operational	Top Mid Low	Satisfait à la plupart des besoins d'un poste d'encadrement - Conduit un entretien dans son domaine d'expertise - Conçoit et produit des présentations - Maîtrise la langue, connaît de nombreuses expressions, manque de vocabulaire pointu, fait de légères «fautes»	B2	595 à 690
6	Effective	Top Mid Low	Utilise le téléphone, se fait comprendre sans être à l'aise - Participe aux réunions de façon passive - Comprend des échanges simples - Rédige des notes succinctes - Lit à l'aide d'un dictionnaire - Structures de la langue à consolider, vocabulaire à élargir, réflexes à prendre	B1	495 à 590
5	Reactive	Top Mid Low	S'exprime simplement sur des sujets généraux - Ecrit avec difficulté - Lit et comprend des instructions simples - Comprend des explications relatives à des tâches courantes en situation de face à face - Ne connaît pas toutes les structures - Manque de vocabulaire	A2	395 à 490
			Progression Moyenne constatée pour une formation de 20 heures*		
4	Survival	Top Mid Low	Comprend quand on lui parle lentement et simplement. Donne et prend des appels téléphoniques simples - Rédige des messages brefs - Lit et comprend des correspondances simples, standardisées - Ne maîtrise pas les structures, vocabulaire élémentaire	A1	295 à 390
3	Basic	Top Mid Low	Intervient dans des contacts sociaux simples - Rédige des messages brefs et simples. Prend et transmet les appels téléphoniques sans prendre de messages. S'exprime de manière approximative et comprend difficilement Peu de structures, vocabulaire basique		195 à 290
2	Novice	Top Mid Low	Connaît du vocabulaire simple et usuel, parfois dans son métier. Comprend et répond à des questions simples par des mots - Ne peut pas faire de phrases - Ne connaît pas les structures	A0	95 à 190
1	Beginner	Top Mid Low	Est capable, au mieux, de comprendre quelques mots isolés		10 à 90

* Données 2019 / 2020 - Progression constatée entre le début et la fin de la formation proratée à 20 heures